



COMUNE DI TREVIGNANO

BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS CENTRI ESTIVI 2024.**1) Oggetto.**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 18.06.2024, l'Amministrazione Comunale pubblica il presente bando per sostenere le famiglie con minori residenti nel Comune di Trevignano che nel periodo giugno – settembre 2024 hanno frequentato i centri estivi ubicati nel territorio comunale e/o ubicati al di fuori del territorio comunale organizzati da soggetti privati e/o pubblici.

2) Requisiti Per l'accesso al Contributo

Possono presentare domanda le famiglie di minori, tra 0 e 14 anni, residenti nel Comune di Trevignano, che nel periodo giugno – settembre 2024 abbiano frequentato i centri estivi organizzati da soggetti privati e/o pubblici all'interno del territorio comunale o fuori dal medesimo.

IN PARTICOLARE:

- il minore iscritto alle attività educative/ricreative estive deve possedere la residenza nel Comune di Trevignano;
- il richiedente deve essere in possesso della cittadinanza italiana;
oppure
- essere cittadino di Stati appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, e loro familiari, ai sensi del D.Lgs. 30/2007 "Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e soggiornare liberamente nel territorio degli Stati membri";
oppure
- essere cittadino straniero regolarmente soggiornante in Italia;
- il minore deve aver frequentato, per almeno una settimana, un'attività educativa/ricreativa estiva e/o un soggiorno estivo, nel periodo compreso tra giugno e settembre 2024;

La residenza nel Comune di Trevignano del minore, è necessaria al momento della presentazione della domanda e per il periodo di frequenza dei centri estivi.

In caso di cambio di residenza farà fede la data di iscrizione o cancellazione presso l'Anagrafe del Comune di Trevignano.

Il/La richiedente che compila e sottoscrive la domanda deve essere genitore o tutore del/della minore per il/la quale viene richiesta l'ammissione al contributo.

3) Requisiti economici e importo del contributo.

Il nucleo familiare di appartenenza del minore deve essere in possesso di una attestazione ISEE ordinario in corso di validità (DPCM 159/2013 e successive integrazioni e variazioni) da cui risulti un ISEE non superiore a Euro 35.000,00.

L'attestazione ISEE non deve presentare omissioni e/o difformità.

Non è richiesto l'ISEE per i minori frequentanti facenti parte di nucleo familiare con figli orfani di uno o entrambi i genitori (art. 59 LR. Veneto n. 30/2016) e per i minori frequentanti portatori di handicap (L.104/1992 – art. 3 comma 1.

4) Modalità e tempi per la presentazione della domanda di contributo

La domanda di partecipazione al presente bando può essere presentata esclusivamente on-line con SPID, o Carta d'Identità Elettronica (CIE). Il link per l'accesso è indicato nel sito istituzionale del Comune di Trevignano (www.comune.trevignano.tv.it) alla sezione News dedicata al presente bando.

La scadenza per la presentazione della domanda è fissata

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 del 30 settembre 2024

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- carta d'identità del/della richiedente;
- informativa SOTTOSCRITTA relativa al trattamento dei dati personali;
- ricevuta o fattura intestata al/alla richiedente, emessa su carta intestata dell'ente gestore, attestante l'avvenuto pagamento del centro estivo effettuato nel periodo giugno/settembre 2024;
- Attestazione ISEE in corso di validità e senza difformità.

5) Esame delle domande, formazione della graduatoria ed assegnazione dei contributi

Il responsabile del procedimento procederà alla verifica dell'ammissibilità o eventuale esclusione delle domande pervenute e alla stesura della graduatoria in base al criterio del valore crescente dell'ISEE.

In caso di parità del valore ISEE, tra più domande, verrà data precedenza in graduatoria alla richiesta il cui nucleo familiare risulterà costituito da più minori.

In caso di ulteriore parità, verrà data precedenza alla/al minore più giovane.

In caso di ulteriore parità si procederà tramite sorteggio.

Il responsabile del procedimento, durante la fase istruttoria potrà richiedere, verbalmente e/o per iscritto, tutte le precisazioni che dovesse ritenere necessarie e/o opportune in merito alla documentazione presentata.

L'entità del contributo sarà così erogata:

- Per un ISEE da 0 a 20.000,00 sarà rimborsato il 30% della spesa totale del centro estivo;
- Per un ISEE da 20.000,01 a 35.000,00 sarà rimborsato il 15% della spesa totale del centro estivo.

I contributi verranno assegnati fino ad esaurimento delle risorse disponibili, eventualmente anche aumentando la percentuale di contribuzione alla spesa fino all'intera copertura della medesima, con precedenza per la fascia con ISEE da 0 a 20.000,00.

6) Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni e cause di esclusione dal contributo

In base alla normativa vigente relativa ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, ogni domanda sarà sottoposta ai seguenti controlli:

- verifica residenza del/della richiedente e del/della minore;
- verifica sul nucleo familiare anagrafico del/della richiedente che deve corrispondere a quello dichiarato nell'ISEE;

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., potranno essere effettuati idonei controlli, sia a campione che in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità dei dati dichiarati mediante le dichiarazioni sostitutive. I controlli potranno essere sia preventivi che successivi alla concessione del contributo. A norma inoltre dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso sia accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune provvede alla revoca del beneficio dal momento dell'indebita corresponsione e alle azioni di recupero di dette somme.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni nonché ordinare esibizioni documentali.

7) Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 di adeguamento al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR). Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione degli interventi oggetto del presente Avviso, nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo e la base giuridica del trattamento è riconducibile alla normativa vigente.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

8) Responsabile del procedimento, informazioni e chiarimenti

Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Petra Tomaello del Comune di Trevignano – Piazza Municipio 6 – 31040 Trevignano (TV) C.F.: 83001370267

Per informazioni:

Ufficio Pubblica Istruzione

Tel. 0423/672812

Indirizzo e-mail: pubblicaistruzione@comune.trevignano.tv.it

9) Pubblicità

Il presente avviso, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 18/06/2024 sarà pubblicato all'albo pretorio e nel sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.trevignano.tv.it

LA RESPONSABILE
DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO
dott.ssa Petra Tomaello

(Firma apposta in modo digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82)